

Отчет
о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции
за 2025
год в МДОУ детский сад №21 «Гнёздышко»

№	Наименование мероприятия	Отметка выполнении	о Ответстве нный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:- общих собраниях трудового коллектива; - Педагогических советах; - собраниях, конференциях родителей	В течение года	Заведующий
1.3.	Представление общественности публичного доклада	22.08.2025	Заведующий
1.4.	Предоставление в Управление образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2023 году	По мере поступлени я запросов	Заведующий
1.5	Информирование правоохранительных органов выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	При выявлении	Заведующий
☐	2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования Новоалександровского муниципального округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)	февраль	Заведующий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №21 "ГНЁЗДЫШКО", Плахутина Елена Викторовна,
 ЗАВЕДУЮЩАЯ

26.01.26 08:24 (MSK)

Сертификат 8A6680550E6E587610E7AD11C18F3C49

2.2	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	-	Заведующий
2.3	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	-	Заведующий
2.4	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	-	Заведующий
2.5	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ
2.6	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течении года	Заведующий ДОУ
2.7	Распределение выплат стимулирующего характера в соответствии с Положением Педагогическим, руководящим -по итогам периода. Работникам, служащим, прочим специалистам, рабочим –по итогам периода.	январь	Заведующий
2.8	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.9	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Заведующий
3	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей	Один раз в квартал	Ответственный по АК
3.1	Постоянный контроль за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ

3.2	Организация и проведение инвентаризации имущества	Ноябрь	Комиссия по инвентаризации
3.3	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	
3.4	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний с включением в повестку дня вопроса «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Сентябрь	Воспитатели групп
3.5	Доведение до работников под роспись актов антикоррупционного законодательства, в том числе об ответственности (уголовной, административной) за совершение коррупционных правонарушений.	При приеме на работу, по мере необходимости	Заведующий ДОУ
3.6	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь, апрель	Ответственный по АК Воспитатели групп
3.7	Организация консультаций для родителей антикоррупционной направленности	В течение года	воспитатели групп
3.8	Организация работы с педагогами – круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно правовой культуры»	Сентябрь, апрель	
3.9	Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Ответственный по АК
4	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
4.1	Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	В течение года	Ответственный по АК
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных усл	Май	Ответственный по АК Воспитатели групп

4.3	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Май	Заведующий ДОУ
4.4	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационной среде»	В течение года	Ответственный по АК
4.5	Ежегодное знакомство родителей (законных представителей) с Распоряжением Комитета по образованию СПб от 30.10.2013 №2524-р под роспись	До 30 сентября	Ответственный по АК Воспитатели групп
4.6	Создание и организация работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	.Сентябрь	Заведующий ДОУ
4,7	Взаимодействие с правоохранительными органами Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	В течение года	Заведующий ДОУ
4.8	Информирование родителей (законных представителей) о предоставлении дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением, их стоимости и порядке оказания	Сентябрь	Заведующий ДОУ
4.9	Информирование управление образования и правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере образования	По мере поступления	Заведующий ДОУ
5	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок, информации по коррупционным правонарушениям в системе образования	При выявлении фактов	Заведующий ДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №21 "ГНЕЗДЫШКО"**, Плахутина Елена Викторовна,
ЗАВЕДУЮЩАЯ

26.01.26 08:24 (MSK)

Сертификат 8A6680550E6E587610E7AD11C18F3C49